

**PALANGOS MIESTO KULTŪROS IR JAUNIMO CENTRO DIREKTORĖS
VITOS PETRAUSKIENĖS
VEIKLOS VERTINIMO IŠVADA**

2020-01-31 Nr. P9-108
Palanga

**I SKYRIUS
PASIEKTI IR PLANUOJAMI REZULTATAI**

1. Pagrindiniai praėjusių kalendorinių metų veiklos rezultatai
(pildo darbuotojas / biudžetinės įstaigos vadovas)

Metinės veiklos užduotys / metinės užduotys	Siektini rezultatai	Nustatyti rezultatų vertinimo rodikliai (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis tiesioginis darbuotojo vadovas (toliau – vadovas) / savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos vadovas ar jo įgaliotas asmuo (toliau – institucijos vadovas ar jo įgaliotas asmuo) vertins, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiiekti rezultatai
1.1. Užtikrinti profesionalaus meno ir žanrų įvairovę ir sklaidą kurhauzo koncertų salėje.	Siekti profesionalaus meno ir kitų meno ir muzikos žanrų įvairovės kurhauzo koncertų salėje.	Kurhauzo koncertų salėje suorganizuoti 50 įvairaus žanro renginių.	Metinės užduoties rezultatai pasiekti. Kurhauzo koncertų salėje suorganizuota 50 įvairaus žanro renginių.
1.2. Skatinti bendruomenės bendradarbiavimą, rengiant kultūrinės programos.	Siekti meno kolektyvų ir miesto bendruomenės įtraukties į kultūrinės veiklas, skatinti kūrybišką bendradarbiavimą.	Kartu su vietos bendruomene suorganizuoti 5 renginiai.	Metinės užduoties rezultatai pasiekti. Suorganizuoti 5 renginiai.
1.3. Užtikrinti kultūrinės edukacijos veiklų tęstinumą, edukacinių programų organizavimą, viešinimą ir sklaidą.	Sukurti kokybiškas kultūrinės paslaugas jaunoms šeimoms ir patiems mažiausiems Palangos gyventojams.	Suorganizuotos 4 edukacinės programos ir kūrybinės meno laboratorijos.	Metinės užduoties rezultatai viršyti. Suorganizuota 12 edukacinių programų ir 5 kūrybinės meno laboratorijos.
1.4. Skatinti darbuotojus kelti profesinę kvalifikaciją ir tobulinti įgūdžius.	Sudaryti galimybę PKJC darbuotojams kelti kvalifikaciją IT ir raštvedybos srityse.	Parengtas darbuotojų mokymo planas.	Metinės užduoties rezultatai pasiekti. Parengtas darbuotojų mokymo planas.
1.5. Plėtoti atvirą darbą su jaunimu.	Siekti atviro darbo su jaunimu veiklų kokybės ir įvairovės.	Parengtas atviro darbo su jaunimu veiklų planas.	Metinės užduoties rezultatai pasiekti. Parengtas atviro darbo su jaunimu veiklų planas.

2. Einamųjų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 6 užduotys)

Einamųjų metų veiklos užduotys / einamųjų metų užduotys	Siektini rezultatai	Nustatyti rezultatų vertinimo rodikliai (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis vadovas / institucijos vadovas ar jo įgaliotas asmuo vertins, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
2.1. Užtikrinti profesionalaus meno sklaidą kurhauzo koncertų salėje ištisus metus.	Pristatyti publikai 8 profesionalių atlikėjų programas iš ciklo „Muzikos vakarai kurhauze“.	Suorganizuoti 8 koncertai iš ciklo „Muzikos vakarai kurhauze“.
2.2. Užtikrinti kultūrinės edukacijos veiklų tęstinumą, edukacinių programų organizavimą, viešinimą ir sklaidą.	Sukurti kokybiškas kultūrinės edukacijos paslaugas vietos bendruomenei, ypatingą dėmesį skiriant jaunoms šeimoms.	Suorganizuotos 6 edukacinės programos ir 2 kūrybinės laboratorijos.
2.3. Užtikrinti Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo 30-mečiui skirtų renginių įgyvendinimą ir sklaidą.	Įtraukti miesto bendruomenę ir meno kolektyvus į jubiliejui skirtų renginių veiklas.	Suorganizuoti 2 renginiai.
2.4. Plėtoti atvirą darbą su jaunimu.	Siekti atviro darbo su jaunimu veiklų kokybės ir įvairovės.	Parengtas atviro darbo su jaunimu veiklų planas.

3. Rizika, kuriai esant nustatytos einamųjų metų veiklos užduotys / einamųjų metų užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamą įtaką šių užduočių įvykdymui)

(pildoma suderinus su darbuotoju / biudžetinės įstaigos vadovu)

3.1. Finansinių išteklių trūkumas.
3.2. Rizikos nėra.
3.3. Finansinių išteklių trūkumas.
3.4. Rizikos nėra.

II SKYRIUS

PASIEKTŲ REZULTATŲ, GEBĖJIMŲ VYKDYTI FUNKCIJAS VERTINIMAS IR KVALIFIKACIJOS TOBULINIMAS

4. Pasiektų rezultatų vykdant metines veiklos užduotis / metines užduotis vertinimas

Metinių veiklos užduočių / metinių užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
4.1. Darbuotojas / biudžetinės įstaigos vadovas įvykdė metines veiklos užduotis / metines užduotis ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai – 4 <input checked="" type="checkbox"/>
4.2. Darbuotojas / biudžetinės įstaigos vadovas iš esmės įvykdė metines veiklos užduotis / metines užduotis pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai – 3 <input type="checkbox"/>

4.3. Darbuotojas / biudžetinės įstaigos vadovas įvykdė tik kai kurias metines veiklos užduotis / metines užduotis pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai – 2 <input type="checkbox"/>
4.4. Darbuotojas / biudžetinės įstaigos vadovas neįvykdė metinių veiklos užduočių / metinių užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai – 1 <input type="checkbox"/>

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 4 – labai gerai 3 – gerai 2 – patenkinamai 1 – nepatenkinamai
Pareigybės aprašyme nustatytų funkcijų vykdymas, laikantis nustatytos tvarkos, tinkamu būdu	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
Pareigybės aprašyme nustatytų funkcijų vykdymas, atsižvelgiant į strateginius įstaigos tikslus	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
Tinkamas turimų žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
PAŽYMIMAS LANGELIS, ATITINKANTIS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMŲ VIDURKĮ	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>

6. Pasiūlymai, kaip darbuotojui / biudžetinės įstaigos vadovui tobulinti kvalifikaciją (nurodoma, kokie mokymai siūlomi)

6.1. Siūloma dalyvauti seminaruose, mokymuose, susijusiuose su sudėtingų pokalių valdymu.

III SKYRIUS

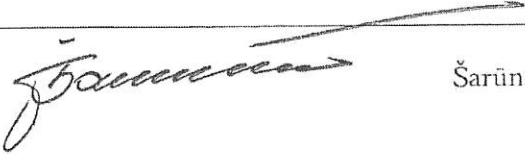
BENDRAS VEIKLOS VERTINIMAS, VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Bendras veiklos vertinimas

	Pažymimas langelis, atitinkantis bendrą pasiektų rezultatų, vykdant užduotis, ir gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimų vidurkį			
Vertinimas	Nepatenkinamai – <input type="checkbox"/>	Patenkinamai – <input type="checkbox"/>	Gerai – <input type="checkbox"/>	Labai gerai – <input checked="" type="checkbox"/>

8. **Vertinimo pagrindimas ir siūlymai:** Palangos kultūros ir jaunimo centro direktorės Vitos Petrauskienės visos planuotos užduotys įvykdytos laiku, sutartiniai vertinimo rodikliai pasiekti, kai kurie rodikliai viršyti. Įstaigos vadovas siekia tikslinio darbuotojų ugdymo, dalyvauja įgyvendinant savivaldybės veiklos prioritetus, strateginius tikslus bei veiklos programas.

Siūlau įvertinti Palangos kultūros ir jaunimo centro direktorės Vitos Petrauskienės 2019 metų veiklą labai gerai ir nustatyti nuo 2020-02-01 iki kito veiklos vertinimo jo pareiginės algos kintamąją dalį 15 procentų pareiginės algos pastoviosios dalies.

Palangos miesto savivaldybės meras  Šarūnas Vaitkus

Su veiklos vertinimo išvada ir siūlymais susipažinau ir sutinku / nesutinku:
(ko nereikia, išbraukti)

(nurodyti punktus, su kuriais nesutinka)

Palangos kultūros ir jaunimo centro direktorė Vita Petrauskienė